

PRESIDENCIA DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA

Consejo Nacional
para el Cambio Climático

PLAN OPERATIVO ANUAL

(POA) 2022

E-1: Consolidación Institucional

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Resultado	Indicador del Resultado estratégico	Producto Estratégico	Producto operativo / actividades	Unidad de Medida	Meta	META ANUAL POR TRIMESTRE				Medio de Verificación	Responsable	Involucrados	Supuestos
								1er. Trim	2do. Trim	3er. Trim	4to. Trim				
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.1 Fortalecida la estructura institucional que facilite y fomente el cumplimiento de su misión operacional.	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.1 Estructura organizacional de la institución actualizada y adecuada a su funcionamiento.	PO1.1 Manual de funciones y estructura actualizada según normativas. Manuales de funciones, organización, descripción de cargos y perfiles, así como la estructura organizacional actualizados y en cumplimiento con las normativas vigentes, partiendo de la aprobación del consejo	Número de manuales validados, firmados y enviados para aprobación	8	2	2	2	2	Manuales elaborados entregados para revisión	Unidad de Planificación y Desarrollo	RRHH / DPD	La coordinación con el Ministerio de Administración Pública y otras entidades rectoras están establecidas y prestas para la colaboración en la propuesta
					Actividades PO1.1.A1 Revisión de documentos, manuales y estructura actuales en conjunto con las entidades rectoras PO1.1.A2 Socializar la propuesta de documentos, manuales y hacer los ajustes que correspondan PO1.1.A3 Gestionar la aprobación de los documentos validados por las autoridades correspondientes										
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1. 1. 2 Mejorado los servicios institucionales	Desarrollada una estrategia de capacitación al personal institucional.	P1.1.2 Implementada la estrategia de capacitación al personal institucional	PO1.2 Plan de mantenimiento y adquisición de la flota vehicular	Número de solicitudes de mantenimiento, adquisición y reparación de vehículos realizadas.	5	1	2	1	1	Reporte de mantenimiento, Facturas de recepción de servicio, orden de compra.	Unidad Administrativa	Unidad Administrativa/Unidad Financiera	Las entidades rectoras de presupuesto aprueban la adquisición de vehículos eléctricos
					Actividades PO1.2.A1 Adquisición de Vehículos eléctricos c/mantenimiento incluido PO1.2.A2 Mantenimiento de vehículos PO1.2.A3 Contratación de seguros para flota de vehículos de la institución PO1.2.A4 Adquisición de Combustibles y Tickets de Lavado para vehículos institucional										
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional Institucional.	R1. 1. 2 Mejorado los servicios institucionales	Desarrollado una estrategia de capacitación al personal institucional.	P1.1.2 Implementada la estrategia de capacitación al personal institucional	PO1.3 Mantenimiento de la planta física y equipamiento gestionado	Número de Reportes de mantenimiento preventivo elaborados	4	1	1	1	1	Documentos de solicitudes y de mantenimientos de la planta física y equipamiento realizadas	Unidad Administrativa	Unidad Administrativa	Todas las operaciones se realizan bajo los mismo términos que el año que le precede (2021)
					Actividades PO1.3.A1 Realizar mantenimiento preventivos de planta eléctrica PO1.3.A2 Mantenimientos de equipos de purificación de Agua, aire acondicionado y del sistema de información financiero Aries										

E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1. 1. 2 Mejorado los servicios institucionales	Desarrollado una estrategia de capacitación al personal institucional.	P1.1.2 Implementada la estrategia de capacitación al personal institucional	PO1.4 Plan de Compra	Informes de Monitoreo del Plan de compra, elaborado	4	1	1	1	1	Reportes del Portal con los procesos publicados, Reporte de contrataciones y solicitudes de pagos realizadas oportunamente.	Unidad Administrativa	Unidad Administrativa/Todas las areas	Los precios se mantienen similares al año base (2021) con un mínimo de inflación
					Actividades										
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1. 1. 2 Mejorado los servicios institucionales	Desarrollado una estrategia de capacitación al personal institucional.	P1.1.2 Implementada la estrategia de capacitación al personal institucional	PO1.5 Gestionada las operaciones de carácter administrativo	Número de informes de la gestion administrativa. Número de inventario de activo fijo actualizado	4	1	1	1	1	Reporte de las Ordenes de Compra, inventario activo fijo actualizado, Registro de las correspondencia actualizada, informe de cierre semestrales de adquisiciones y amortizaciones de seguros	Unidad Administrativa	Unidad Administrativa/ Dirección Administrativa y Financiera	Se cuenta con el mínimo de eventos externos que altere las actividades administrativas
					Actividades										
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1. 1. 2 Mejorado los servicios institucionales	Desarrollado una estrategia de capacitación al personal institucional.	P1.1.2 Implementada la estrategia de capacitación al personal institucional	PO1.6 Gestión de fortalecimiento y desarrollo de los Recursos Humanos	Número de Informes de monitoreo del Plan de Capacitación y cumplimiento de los Subindicadores del sistema de monitoreo de la administración pública	4	1	1	1	1	Plan de Capacitación, acuerdos de desempeño, capacitaciones realizadas(registro de participantes, número de capacitaciones, certificados de participación)	Unidad de RRHH	Unidad de RRHH/ Unidad de Planificación y Desarrollo	El plan se desarrolla sin eventualidades y Las capacitaciones emergentes en temas de cambio climático se incorporan al plan según disponibilidad
					Actividades										
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistrema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	PO1.7 Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2024 Revisado y Monitoreado	Infomes de Monitoreo remitidos al Mepyd según solicitudes	1				1	Documento formulado, Correo de socialización	Unidad de Planificación y Desarrollo	Unidad de Planificación y Desarrollo/ Todas las areas	El monitoreo se realiza en la fecha prevista según Mepyd conforme a histórico
					Actividades										

E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	<p>PO1.8 Plan Operativo Anual 2023 formulado y socializado.</p> <p>PO1.8.A1 Revisar, adecuar y actualizar el Procedimiento, las matrices, y demas documentacion para la formulación</p> <p>PO1.8.A2 Coordinar la solicitud para el levantamiento de la información de la formulacion del Plan Operativos que incluya los insumos para el Plan Anual de Compras (PACC) 2023.</p> <p>PO1.8.A3 Realizar capacitaciones y dar asistencia metodológica en la formulacion del plan Operativo a las áreas organizativas</p> <p>PO1.8.A4 Sistematizar y socializar el plan (POA-2023) formulado.</p>	Número de unidades organizativas institucionales que entregan la formulación del plan en el tiempo oportuno	1				1	Documento formulado, Correo de socializacion	Unidad de Planificación y Desarrollo	Unidad de Planificación y Desarrollo/ Todas las areas	La formulación se realiza en la fecha prevista según Mepyd conforme a histórico
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	<p>PO1.9 Plan Operativo Anual 2022 monitoreado y evaluado</p> <p>Actividades</p> <p>PO1.9.A1 Revisar y actualizar el Procedimiento y herramientas de monitoreo del Plan (POA)</p> <p>PO1.9.A2 Capacitar y acompañar metodológicamente a las unidades organizativas sobre los insumos, evidencias, medios de verificación y las matrices de evaluacion del plan operativo</p> <p>PO1.9.A3 Sistematizar las informaciones y elaborar los informes de monitoreo del Plan para presentar al comité directivo del consejo</p> <p>PO1.9.A4 Socializacion y publicacion de los informes de monitoreo del Plan validados y firmados</p> <p>PO1.9.A5 Elaboracion del informe de Memoria Institucional anual según lineamientos de Presidencia y según su solicitud</p> <p>PO1.9.A6 Verificación de la alineacion de los acuerdos de desempeño con el Plan Operativo</p>	Número de Informes trimestrales de monitoreo validados y socializados , incluye el informe de Memoria anual	4	1	1	1	1	Correo de convocatoria, Lista de participantes, evidencias de resultados, informe de SMMGP	Unidad de Planificación y Desarrollo	Unidad de Planificación y Desarrollo/ Todas las areas	El monitoreo se realiza en la fecha prevista conforme a histórico y las instancias cumplen con el requerimiento en la fecha señalada
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	<p>PO1.10 Sistema de Gestión de Calidad basado en el marco común de evaluación implementado y con el monitoreo oportuno</p> <p>Actividades</p> <p>PO1.10.A1 Análisis del Plan de mejora y la implementacion de avances</p> <p>PO1.10.A2 Implementacion de la Autoevaluacion CAF, ponderacion de criterios</p> <p>PO1.10.A3 Elaboracion del informe de Autoevaluación y el Nuevo Plan de Mejora</p> <p>PO1.10.A4 Monitoreo del Plan de mejora</p>	Informe de Autodiagnóstico CAF y Plan de mejora institucional actualizado	2		1		1	Minuta reunion comité de Calidad, Informe de Autodiagnostico,	Unidad de Planificación y Desarrollo	Unidad de Planificación y Desarrollo/ Todas las areas	Los directivos del CNCCMDL asumen y desarrollan el proceso de la implementación del CAF y realizan el monitoreo según convocatoria

E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	PO1.11 Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) implementadas y monitoreadas (Incluye levantamientos de estandarización de documentos, procesos y procedimientos)	Número de Informe de avance en la implementación del (SINACI) ajustado a las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) y cargado en la plataforma según criterios	3	1	1	1	1	Informe de resultados de la encuesta y propuesta de plan de acción para la mejora	Unidad de Planificación y Desarrollo	Unidad de Planificación y Desarrollo/ Todas las áreas	No se generan cambios en las normativas de NOBACI y la evaluación de las evidencias se realizan en el tiempo oportuno
					Actividades							PO1.11.A1 Levantamiento de información, análisis y elaboración del Informe PO1.11.A2 Revisión y publicación del informe en la plataforma correspondiente PO1.11.A3 Seguimiento a la Realización de Encuestas de medición de clima laboral según NOBACI PO1.11.A4 Realización de Encuestas de medición de clima laboral según NOBACI PO1.11.A5 Seguimiento a la Encuesta de satisfacción con los servicios tecnológicos			
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	PO1.12 Desempeño jurídico institucional gestionado	Documentos legales elaborados y/o revisados (Incluye contratos, asesorías y representaciones legales)	12	3	3	3	3	Listado de Contratos registrados, asesorías y correos de respuesta de análisis de documentos, etc	Legal /Despacho	Legal/Todas las areas	
					Actividades										
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	PO1.13 Gestionado el reclutamiento y selección de los recursos humanos	Número de informes de reclutamiento y selección de los recursos humanos.	2		1		1	Acción de personal/ Solicitudes de insumos/ Expedientes de empleados digitalizados	Unidad de RRHH	Unidad de RRHH/ Todas las áreas	Las entidades rectoras aprueban las selecciones según evaluaciones y no objetan la contrataciones previstas en la planeación de RRHH
					Actividades										

E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	PO1.17 Presupuesto físico y financiero formulado	Número de reporte de la ejecución financiera	4	1	1	1	1	Asignación presupuestada cargada en el Sistema Financiero, informes de corte semestral y de cierre	Unidad Financiera	Unidad Financiera/ Unidad de Planificación y Desarrollo	La programación presupuestaria es aprobada y se ejecuta según lo previsto
					Actividades	PO1.17.A1 Programar el Presupuesto Físico-Financiero 2022	PO1.17.A2 Formular el presupuesto financiero para el año 2023	PO1.17.A3 Elaborar los Estados Financieros del CNCCMDL	PO1.17.A4 Elaborar los informes de corte semestral y de cierre a presentar ante la DIGECOG						
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	PO1.18 Monitoreado la ejecución físico financiera del Presupuesto	Reporte mensual de ejecución generados en el SIGEF	12	3	3	3	3	Reporte de certificaciones de apropiación y de cuota emitidas	Unidad Financiera	Unidad Financiera/ Dirección Administrativa y Financiera	Las partidas presupuestarias se realizan de acuerdo a calendario
					Actividades	PO1.18.A1 Programas y ejecutar las apropiaciones y las cuotas de compromiso y de pagos a proveedores	PO1.18.A2 Operar los proyectos registrados en UEPEX	PO1.18.A3 Gestionar las cuentas por pagar de la institución	PO1.18.A4 Administrar anticipos financieros y fondos en efectivo del CNCCMDL	Informes de movimientos del UEPEX	Reportes de las cuentas por pagar	12	Cconciliaciones elaboradas		
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	PO1.19 Requerimiento de información del ciudadano gestionada	Informe de estadística de solicitudes en la gestión OAI	4	1	1	1	1	Las solicitudes por parte de los ciudadanos recibidas por diferentes fuentes (correos, llamadas y página)	OAI	OAI/ Unidad de mitigación/ Unidad de Adpatación/ Unidad de Transparencia Climática	
					Actividades	PO1.19.A1 Recibir y analizar las solicitudes de información.	PO1.19.A2 Tramitar las Solicitudes de Información a las áreas correspondientes.	PO1.19.A3 Dar respuesta a las solicitudes de información requeridas por los usuarios.							
E 1: Consolidación Institucional	OE-1.1 Fortalecer la estructura organizacional institucional.	R1.1.3 Fortalecido el cumplimiento del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de avance en la implementación de la estructura organizacional consensuada con el MAP.	P1.1.3 Reportes del Sistema Integrado de Gestión en la Administración Pública	PO1.20 Portal de transparencia institucional actualizado	Número de actualizaciones del subportal conforme a la ley 200-04	12	3	3	3	3	Evaluación subportal de transparencia/Evaluación por parte de la CEP	OAI	OAI/Todas las areas	
					Actividades	PO1.20.A1 Solicitar a las áreas las informaciones actualizadas mensualmente.	PO1.20.A2 Recibir, analizar y actualizar el portal transaccional								

E-2: Accion climática

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Resultado	Indicador	Producto Estratégico	Producto operativo / actividades	Unidad de Medida	Meta	Meta	Meta	Meta	Meta	Medio de Verificacion	Responsable	Involucrados	Supuestos
								1er. Trim.	2do. Trim.	3er. Trim.	4to. Trim.				
E 2: Accion climática	OE 2.1 Cumplir con los compromisos nacionales e internacionales de transparencia para la acción climática.	R2.1.1 Fortalecida la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el cambio Climático y los desastres naturales nacional e internacionalmente.	Porcentaje de asistencia Técnicas realizadas para el diseño de adaptación y la herramienta de monitoreo y evaluación de medidas de adaptación.	P2.1.1 Promoción y asistencia Técnica para el diseño de proyectos sobre accion climática	PO2.1 Gestionada la representación del consejo en su rol de punto focal de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre Cambio Climático y otros eventos internacionales.	Número de informes sobre Participaciones internacionales en eventos de cambio climático (incluyendo la Convencion Marco)	12	3	3	3	3	Registros completados, notas de prensa, programas de reunion, fotos del evento	Relaciones Interacionales/Despacho	Relaciones Interacionales/Despacho/ Dirección Técnica	La convención y otros eventos de interés climático se realizará según lo agendado, se logrará el apoyo financiero de Presidencia y otros actores para cubrir parcialmente los gastos
					Actividades PO2.1.A1 Recibir, revisar, elaborar y emitir posiciones acerca de los convenios internacionales de la accion climática. PO2.1.A2 Empezar y mantener la comunicación internacional bilateral y multilateral para los intercambios de experiencias, cumbres, conferencias y reuniones internacionales de accion climática. PO2.1.A3 Reunión Ministerial de la Secretaria Pro-Tempore de la Cumbre Ibero-Americana PO2.1.A4 Realización de la Semana Regional Medio Ambiente Norte de Africa (RCWMENA) PO2.1.A5 Semana Regional del Clima Latino América y Caribe (RCWLAC) PO2.1.A6 Participación en los encuentros de los cuerpos subsidiarios de la Convención de las Partes (COP) PO2.1.A7 Coordinar la participación de la delegación dominicana ante las cumbres y convenciones.										
E 2: Accion climática	OE 2.1 Cumplir con los compromisos nacionales e internacionales de transparencia para la acción climática.	R2.1.1 Fortalecida la resiliencia y la capacidad de adaptación a los riesgos relacionados con el cambio Climático y los desastres naturales nacional e internacionalmente.	Porcentaje de asistencia Técnicas realizadas para el diseño de adaptación y la herramienta de monitoreo y evaluación de medidas de adaptación.	P2.1.1 Promoción y asistencia Técnica para el diseño de proyectos sobre accion climática	PO2.2 Asistencia técnica para la viabilización de iniciativas que contribuyan a la adaptación del Cambio Climático	Número de asistencias Técnicas realizadas /informe de avance de las asistencias Técnicas realizadas	12	3	3	3	3	Registro de participantes actividades relacionadas, planes de trabajo, entre otros.	Unidad de adaptación	Unidad de adaptación/ Unidad de Planificación y Desarrollo (proyectos)	Impactos de las pandemias y crisis sanitarias en el nivel de absentismos y el retraso del cumplimiento de las metas institucionales/Limitación de presupuesto para los planes y proyectos planificados.
					Actividades PO2.2.A1 Asistencia Técnica para la instalacion de estaciones meteorológicas para el mejoramiento de la resiliencia climática en los sistemas de alertas tempranas en zonas vulnerables PO2.3.A2 Asistencia para la creación de indicadores de Monitoreo y Evaluacion (M&E) de sectores específicos										

E 2: Accion climática	OE 2.2 Creación de portafolio nacional de proyectos para la acción climática.	R2.2.1 . Reducidas las emisiones de gases de efecto invernadero a nivel nacional	Porcentaje de avances de NAMAS registradas	P.2.1 Registrada la Acción de Mitigación Nacionalmente Apropriadas(NAMAS) /Promoción y asistencia Técnica para registro de proyectos de Acción de Mitigación Nacionalmente Apropriada (NAMAS)	<p>PO2.6 Asistencia Técnica para la viabilización de iniciativas que contribuyan a la mitigación del Cambio Climático</p> <p>Actividades</p> <p>PO2.6.A1 Realización de asistencia Técnica para el seguimiento a proyectos sobre acción climática</p> <p>PO2.6.A2 Asistencia Técnica proyecto transformacion de la cadena de valor del turismo(produccion de biogas, minimizacion y clasificacion de residuos, utilizacion de energia renovable, disminucion de alimentacion carnica)</p> <p>PO2.6.A3 Asistencia Técnica proyecto analisis de las opciones de mitigación de los contaminantes Climáticos de vida corta para la consideracion de la NDC(black carbon)</p> <p>PO2.6.A4 Asistencia Técnica proyecto Cuentas Ambientales, Estrategia de Financiamiento Climático , ICAT III, PARE-CO2, Transicion Energetica y Apoyo al Fortalecimiento de Genero en la Accion climática</p> <p>PO2.6.A5 Formular las notas conceptuales de las iniciativas de mitigación de los gases de efecto invernadero.</p>	Número de asistencias Técnicas realizadas	12	3	3	3	3	3	Registro de participantes actividades relacionadas, planes de trabajo, entre otros, cronograma de salidas	Unidad de mitigación	Unidad de mitigación/ Unidad de Planificación y Desarrollo (proyectos)	
E 2: Accion climática	OE 2.3 Incrementar los niveles de conocimiento e información de la población sobre el tema de cambio climático a través de la Acción por el clima.	R2.3.1 Desarrollada una estrategia de educación y sensibilización del Cambio Climático	Porcentaje de implementacion de la estrategia de educación y sensibilización del Cambio Climático	P2.3.1 Implementada la estrategia de educación y sensibilización del cambio climático.	<p>PO2.7 Gestionada la estrategia de sensibilización y educación del Cambio Climático</p> <p>PO2.7.A1 Diseño de estrategia nacional de empoderamiento Climático (ACE)</p> <p>PO2.7.A2 Integrar las actividades de ACE en los programas y estrategias nuevos sobre cambio climático desarrollados en el consejo</p> <p>PO2.7.A3 Realización o Participacion de talleres, webinars y conferencias locales, nacionales sobre sensibilización climático dirigidos a la sociedad civil, y a las comunidades mas vulnerables, con consideraciones de género</p> <p>PO2.7.A4 sensibilización a las sectoriales para el seguimiento de las metas de adaptación identificadas en el Plan de Accion de la NDC</p>	Números de instituciones sensibilizadas en Cambio Climático/ Informe de avance	12	3	3	3	3	3	Cantidad de personas sensibilizadas, registro de participantes.	Unidad de adaptación	Unidad de adaptación/ Unidad de mitigación/ Unidad de Transparencia climática	

E 2: Accion climática	OE 2.3 Incrementar los niveles de conocimiento e información de la población sobre el tema de cambio climático a través de la Acción por el clima.	R2.3.2 Desarrollado un programa de sensibilización, capacitación de la ciudadanía respecto a la mitigación del cambio climático y la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana	Porcentaje de implementación de un programa de sensibilización y capacitación de la ciudadanía.	P2.3.2 Desarrolladas acciones de formación, sensibilización y participación del público sobre cambio Climático.	<p>PO2.8 Fortalecimiento de capacidades para la adecuada adaptación al cambio Climático en el sector público y privado</p> <p>Actividades</p> <p>PO2.8.A1 Realización de capacitación comunitaria para el mantenimiento de los acueductos comunitarios y paneles solares</p> <p>PO2.8.A2 Talleres de formación técnica y consulta para mejorar las capacidades de los actores nacionales para Monitoreo y Evaluación (M&E)</p> <p>PO2.8.A3 Difundir conocimientos sobre cambio climático, adaptación a sus impactos, y aumento de la resiliencia, con especial enfoque en las comunidades mas vulnerables y consideraciones de género.</p>	Número de capacitaciones desarrolladas	5000	1250	1250	1250	1250	Convocatoria, registro de participantes, Cantidad de actores claves nacionales capacitados	Unidad de adaptación	Unidad de adaptación/ Unidad de Transparencia climática	
E 2: Accion climática	OE 2.3 Incrementar los niveles de conocimiento e información de la población sobre el tema de cambio climático a través de la Acción por el clima.	R2.3.2 Desarrollado un programa de sensibilización, capacitación de la ciudadanía respecto a la mitigación del cambio climático y la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana	Porcentaje de implementación de un programa de sensibilización y capacitación de la ciudadanía.	P2.3.2 Desarrolladas acciones de formación, sensibilización y participación del público sobre cambio Climático.	<p>PO2.9 Fortalecimiento de capacidades para la mitigación al cambio Climático en el sector público y privado</p> <p>Actividades</p> <p>PO2.9.A1 Elaboración del plan para la ampliación de la iniciativa transformando la cadena de valor del turismo</p> <p>PO2.9.A2 Realización de visita para la Promoción de la iniciativa transformando la cadena de valor del turismo</p> <p>PO2.9.A3 Talleres de capacitación sobre mitigación de gases de efecto invernadero en instituciones publicas seleccionadas</p> <p>PO2.9.A4 Promover Piloto de puntos verdes en región seleccionada</p>	Número de personas capacitadas	200		67	67	66	Convocatoria, registro de participantes, plan formulado	Unidad de mitigación	Unidad de mitigación	


E-3: Transparencia y Articulación Climática

Eje Estratégico	Objetivo Estratégico	Resultado	Indicador	Producto Estratégico	Producto operativo / actividades	Unidad de Medida	Meta					Medio de Verificación	Responsable	Involucrados	Supuestos
								Meta 1er. Trím.	Meta 2do. Trím.	Meta 3er. Trím.	Meta 4to. Trím.				
E3. Transparencia y Articulación Climática	OE 3.1 Fortalecer las relaciones con los sectores que conforman la gobernanza climática para fomentar el desarrollo sostenible.	R3.1.1. Fortalecida la articulación público-privada para el desarrollo en conjunto de la agenda climática.	Porcentaje de avance de alianzas establecidas con organismos involucrados en el enfoque de Cambio Climático	P3.1.1 Alianzas establecidas para la transversalización del enfoque de cambio Climático	PO3.1 Alianzas establecidas para la transversalización del enfoque de cambio Climático	Firma de Acuerdos de cooperación institucional	9	3	4	2	Convocatorias, Reuniones, Registro de participantes actividades relacionadas, Acuerdos elaborados	Relaciones Interinstitucionales/ Despacho	Relaciones Interinstitucionales/ Despacho	Las instituciones acuerdan y establecen el compromiso climático en el país	
					Actividades PO3.1.A1 Diligenciar las coordinaciones técnicas políticas con instituciones relevantes para desarrollar la agenda climática. PO3.1.A2 Gestionar los compromisos en el marco de acuerdos internacionales PO3.1.A3 Liderar las sesiones del comité consultivo PO3.1.A4 Impulsar la agenda climática de acuerdo al plan Estratégico institucional y los lineamientos de la END PO3.1.A5 Establecer alianzas para la transversalización del cambio Climático en todos los niveles de la educación nacional (Diplomados, maestrías, cátedras, formación de maestros) PO3.1.A6 Coordinar la sesión extraordinaria del Consejo 2022										
E3. Transparencia y Articulación Climática	OE 3.2 Desarrollar y fortalecer mecanismos de coordinación sobre la acción climática.	R3.2.1. Fortalecidos los marcos regulatorios y habilitantes que incorporen la acción climática en la planificación y transversalización del que hacer gubernamental.	Porcentaje de políticas, reglamentos y leyes implementados	P3.2.1 Proyectos de ley y marcos habilitantes diseñados	PO3.2 Proyecto de ley y marcos habilitantes diseñados	Número de documentos de carácter normativo o jurídico oficializados	2	1		1	Solicitudes, informes,	Dirección Técnica	Dirección Técnica/ Unidad de mitigación/ adaptación/ Transparencia climática		
					Actividades PO3.2.A1 Gestionar el reforzamiento del marco legal para la mitigación del cambio Climático PO3.2.A2 Gestionar el reforzamiento del marco legal de para la adaptación del efecto de cambio Climático PO3.2.A3 Gestionar el reforzamiento del marco legal de para la transparencia climática del efecto de cambio Climático										

E3. Transparencia y Articulación Climática	OE 3.2 Desarrollar capacidades para reportar la acción climática.	R3.3.1 Implementado el marco reforzado de transparencia Climático	Porcentaje de avance implementación de los reportes del marco reforzado de transparencia Climático	P3.3.1 Reportes Transparencia climática	PO3.3 Plataforma de sistema nacional de Monitoreo y Evaluación (M&E)	Informe de avance de implementación de la plataforma	4	1	1	1	1	TDR,	Unidad de adaptación	Unidad de Transparencia climática / Unidad de adaptación	
					Actividades										
E3. Transparencia y Articulación Climática	OE 3.2 Desarrollar capacidades para reportar la acción climática.	R3.3.1 Implementado el marco reforzado de transparencia Climático	Porcentaje de avance implementación de los reportes del marco reforzado de transparencia Climático	P3.3.1 Reportes Transparencia climática	PO3.4 Atlas de Riesgo Climático	Número de cargas de información de las instituciones que componen el Sistema de MRV	15	3	3	6	3	Archivos de la data reportada por las instituciones vinculadas	Unidad de adaptación/ Dirección Técnica	Dirección Técnica/ Unidad de mitigación/ adaptación/ Transparencia climática	
					Actividades										
E3. Transparencia y Articulación Climática	OE 3.2 Desarrollar capacidades para reportar la acción climática.	R3.3.1 Implementado el marco reforzado de transparencia Climático	Porcentaje de avance implementación de los reportes del marco reforzado de transparencia Climático	P3.3.1 Reportes Transparencia climática	PO3.4 Gestionada las Comunicaciones Nacionales de Cambio Climático e informes bienales	Informe de avance de transparencia, realizados	4	1	1	1	1	TDR validados, Convocatoria de actividad	Unidad de Transparencia climática	Unidad de Transparencia climática	
					Actividades										
E3. Transparencia y Articulación Climática	OE 3.2 Desarrollar capacidades para reportar la acción climática.	R3.3.1 Implementado el marco reforzado de transparencia Climático	Porcentaje de avance implementación de los reportes del marco reforzado de transparencia Climático	P3.3.1 Reportes Transparencia climática	PO3.5 Sistema Nacional de Transparencia climática	Informe de avance de transparencia, realizados	4	1	1	1	1	Contratación del consultor, TDR validados, Convocatoria de actividades	Unidad de Transparencia climática	Unidad de Transparencia climática	Se cuenta con la plataforma de gestión de los datos
					Actividades										

PLAN OPERATIVO ANUAL

(POA) 2022

DEPENDENCIAS	Nombres	Cargos	Firmas
Unidad Financiera	Mirna Mabel Veras Carvajal	Encargada	
Unidad administrativa	Plutarco Manuel Ureña Hernandez	Encargado	
Unidad de Adaptación	Fabia Rosalía Duval Marmolejos	Encargada	
Unidad de Mitigación	Luz Delina Alcántara Aquino	Encargada	
Unidad de Transparencia Climática	Federico Grullón	Encargado	
Unidad de Recursos Humanos	Marlin Espinosa Almánzar	Encargada	
Unidad de Planificación y Desarrollo	Jahndery de Jesús Muñoz Gil	Encargada	
Unidad de Comunicaciones	Oscar Alejandro Guedez Sequera	Encargado	
Tecnología de la Información TIC	Juan Pablo de Mola Rodriguez	Soporte Help Desk	
Oficina Libre Acceso a la Información	Maria de los Angeles Pineda Tejeda	Responsable de la Oficina de Libre Acceso Información	
Unidad de Investigaciones Científicas	Denia Marlenis Cid Pérez	Asesora Científica	



Alan Ramírez
Director Técnico



Max Puig

Vicepresidente Ejecutivo




Luz M. Abreu
Directora Administrativa y Financiera