

[Procesos](#)[Proveedores](#)[Estadística](#)[Menú](#)[Ir a](#)[Escritorio](#) → [Menú](#) → [Procesos de la Unidad de Compras](#) → [Proceso](#) → [Ver proceso](#)Id de página: 10004351 [Ayuda](#) ?Adjudicada
REF: CNCCMDL-DAF-CM-2019-0033[Volver](#)[Opciones](#)Compras Menores
Presentación de ofertas
UR:Recursos Humanos
Equipo:CM / 4/12/2019 11:31
(UTC -4 horas)((UTC-04:00)
Georgetown, La Paz, Manaus,
San Juan)00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG[1. Información general](#) | [2. Configuraciones del procedimiento](#) | [3. Artículos y Preguntas](#) | [4. Evaluación](#) |
[5. Documentos del procedimiento](#) | [6. Documentos habilitantes](#) | [7. Proveedores](#) | [8. Configuración del presupuesto](#)

Información general

[Volver al principio](#)

Información general

Referencia del procedimiento CNCCMDL-DAF-CM-2019-0033

Nombre Actividad Navideña para empleados

Descripción Actividad Navideña para empleados

Relacionar con otro procedimiento ☐ Sí ☒ No

Comprador:
**Consejo Nacional Cambio
Climático y Mecanismo
Desarrollo Limpio**

Información del contrato

Objeto de contratación Servicios

Subtipo Servicios

Justificación de la modalidad de contratación ☐ Decreto Presidencial ☒ Resolución de la Máxima Autoridad ☐ Organismo de Financiación Externo

Duración estimada del contrato Días

Ubicación del Contrato

☒ Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

☐ ¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? ☐ Sí ☒ No *

¿Por qué no es una adquisición planeada? si existe, en el PACC RRHH Cena Navideña

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 4/12/2019 11:31 (UTC -4 horas)((UTC-04:00)
Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta

Aprobar rectificación de consulta

Aprobar adjudicación de la consulta

Paso 1 - Simultáneo - (1)

★ Administrador de la
Aprobación Plataforma

Paso 1 - Simultáneo - (1)

★ Usuarios
Aprobadores ::
Aprobación Usuarios
Aprobadores

Paso 1 - Simultáneo - (1)

★ Usuarios
Aprobadores ::
Aprobación Usuarios
Aprobadores

Aprobar el contrato de la consulta

Aprobar modificación de contrato

Paso 1 - Simultáneo - (1)

★ Usuarios
Aprobadores ::
Aprobación Usuarios
Aprobadores

Paso 1 - Simultáneo - (1)

★ Usuarios
Aprobadores ::
Aprobación Usuarios
Aprobadores

Adjudicada
REF: CNCCMDL-DAF-CM-2019-0033

[Volver](#)
[Opciones](#)

Compras Menores
Presentación de ofertas
UR:Recursos Humanos
Equipo:CM / 4/12/2019 11:31
(UTC -4 horas)((UTC-04:00)
Georgetown, La Paz, Manaus,
San Juan)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? ☐ Sí ☒ No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

[Volver al principio](#)

INFORMACIÓN

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Publicación del pliego de condiciones definitivo	5/12/2019 13:00:45 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	6/12/2019 13:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	6/12/2019 18:00:00 ((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	29 días de tiempo transcurrido (9/12/2019 13:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	29 días de tiempo transcurrido (9/12/2019 13:01:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	29 días de tiempo transcurrido (9/12/2019 13:02:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	29 días de tiempo transcurrido (9/12/2019 13:03:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	29 días de tiempo transcurrido (9/12/2019 13:04:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	29 días de tiempo transcurrido (9/12/2019 13:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	29 días de tiempo transcurrido (9/12/2019 13:06:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30 Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes ☐ Sí ☒ No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? ☐ Sí ☒ No *



Procesos

Proveedores

Estadística

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Procesos de la Unidad de Compras → Proceso → Ver proceso

Id de página: 10004351 Ayuda ?

Adjudicada
REF: CNCCMDL-DAF-CM-2019-
0033

Volver

Opciones

Compras Menores
Presentación de ofertas
UR:Recursos Humanos
Equipo:CM / 4/12/2019 11:31
(UTC -4 horas)((UTC-04:00)
Georgetown, La Paz, Manaus,
San Juan)00:00:00
HORAS MINS SEG

Lotes

Definir lotes ☐ Sí ☒ No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones
avanzadas? ☐ Sí ☒ No

Artículos y Preguntas

Volver al principio

Ver resumen

Ver

Cuestionario

1 RRHH Cena Navideña

Imprimir PDF

Exportar excel

Evaluación

Volver al principio

Modelo de evaluación

Definir un modelo de
evaluación para este ☐ Sí ☒ No
procedimiento

Documentos del procedimiento

Volver al principio

Comentario

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> Solicitud de compras.pdf	Solicitud de compras.pdf	Sí	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Especificación Ficha Técnica....pdf	Especificación Ficha Técnica....pdf	Sí	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle

Descargar todos

Documentos habilitantes

Volver al principio

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>


[Procesos](#)
[Proveedores](#)
[Estadística](#)
[Menú](#)
[Ir a](#)

[Escritorio](#) → [Menú](#) → [Procesos de la Unidad de Compras](#) → [Proceso](#) → **Ver proceso**

Id de página: 10004351 [Ayuda](#) (?)

Adjudicada

REF: CNCCMDL-DAF-CM-2019-0033

[Volver](#)
Compras Menores
Presentación de ofertas

UR:Recursos Humanos

Equipo:CM / 4/12/2019 11:31

(UTC -4 horas)((UTC-04:00)

Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

00 : 00 : 00

HORAS MINS SEG

- | | | | | |
|---|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | ✓ | Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2 | ✓ | Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3 | ✓ | Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Antecedentes (Obras) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Certificado de vigencia de la matrícula profesional | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Formulario de Entrega de Muestra, si procede | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Metodología de Trabajo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Cronograma y Plan de Trabajo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Plan de Trabajo | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Presupuesto | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Listado de Partidas con volumetría | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Cronograma de Ejecución de Obra | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Adjunto de Colegiatura | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Adjunto de Certificación MIC | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Adjunto de Certificación Proindustria | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Adjunto de Declaración Jurada | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Adjunto del Registro Mercantil | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Adjunto de Composición Accionaria Actualizada | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

[Opciones](#)


[Procesos](#)
[Proveedores](#)
[Estadística](#)
[Menú](#)
[Ir a](#)

[Escritorio](#) → [Menú](#) → [Procesos de la Unidad de Compras](#) → [Proceso](#) → [Ver proceso](#)

Id de página: 10004351 [Ayuda](#) (?)

Adjudicada
REF: CNCCMDL-DAF-CM-2019-0033

[Volver](#)
[Opciones](#)

Compras Menores
Presentación de ofertas
UR:Recursos Humanos
Equipo:CM / 4/12/2019 11:31
(UTC -4 horas)((UTC-04:00)
Georgetown, La Paz, Manaus,
San Juan)

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales

Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes

Adjunto de Certificación de impuestos al día

Adjunto de Registro de incorporación

Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración

Adjunto de Ley o Decreto de incorporación

Adjunto de los Estatutos Sociales

Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ☐ Sí ☒ No

Proveedores

[Volver al principio](#)

Proveedor (40263)
Contactos
Primera/Última Vista
Invitación directa (5)
Interesados (3)


LUIS ENRIQUE FRIAS
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id:
00116733635

Phone:
809-
368-
9602

Sí

-



FREDDY MATEO RAMIREZ
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id:
01200001905

Phone:
809-
594-
1913

Sí

-



BRANDED MANAGEMENT AGENCY, SRL
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id:
131009972

Phone:
809-
482-
2872

Sí

-



JUAN CARLOS PAULINO ALMONTE / PL BUFFET
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id:
04900626831

Phone:
809-
507-
9614

Sí

-



BERNARD SALVADOR ACOSTA PEÑA
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id:
08000068422

Phone:
809-
435-
4692

Sí

-

[Procesos](#)[Proveedores](#)[Estadística](#)[Menú](#)[Ir a](#)[Escritorio](#) → [Menú](#) → [Procesos de la Unidad de Compras](#) → [Proceso](#) → **Ver proceso**Id de página: 10004351 [Ayuda](#) ?Adjudicada
REF: CNCCMDL-DAF-CM-2019-
0033[Volver](#)[Opciones](#)Compras Menores
Presentación de ofertas
UR:Recursos Humanos
Equipo:CM / 4/12/2019 11:31
(UTC -4 horas)((UTC-04:00)
Georgetown, La Paz, Manaus,
San Juan)

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

¿Integración Manual? ☒¿SNIP? ☐ Sí ☒ No

Código SNIP

Valor total del presupuesto 400,000.00 DOP

Valor Certificado(s) de Apropiación DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente
2.2.8.6.01	300,000.00 DOP	----
2.2.9.1.01	100,000.00 DOP	----

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta C
2019	218-2019	1	400,000.00 DOP	Vencido	Apropiación presupuesta
2020	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> DOP		

[Cargar Do](#)[Volver](#)[Opciones](#)